

একই স্মারক নম্বর ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অর্থ উন্মোচন ও অর্থ পুনঃবরাদ্দ

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৩৩.১৭/১৫৮৭(৪)

হি-১

তারিখ ২০/০২/১৪২৫ বঃ
০৩/০৬/২০১৮ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী

নগর গণপূর্ত বিভাগ/ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা/ গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ঢুইখাম/ মাগুরা গণপূর্ত বিভাগ, মাগুরা।

বিষয়ঃ- ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৪৮৯৩-হায়ারিং চার্জ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ উন্মোচন ও পুনঃবরাদ্দ।

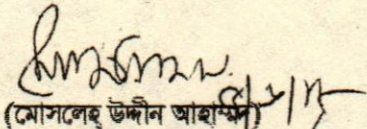
উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/ খাতে চলতি ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালে এ দপ্তর হতে ইতিপূর্বে তাঁর নিকট বরাদ্দকৃত অর্থ হতে অব্যয়িত ১০.৯৭৩ লক্ষ (দশ লক্ষ সাতানব্বই হাজার তিনশত) টাকা উন্মোচন পূর্বক উন্মোচিত অর্থসহ মোট=১২.০৯৯ লক্ষ (বার লক্ষ নয় হাজার নয়শত) টাকা নিম্নোক্ত তালিকায় বর্ণিত তাঁর স্মারক পত্রের অনুরোধের প্রেক্ষিতে পুনঃবরাদ্দ করা হলো, যা নিম্নরূপঃ

| ক্রমিক | গণপূর্ত অফিসের নাম | অর্থ উন্মোচন | অর্থ পুনঃবরাদ্দ | তাঁর স্মারক নং ও তারিখ |
|--------|---|--------------|-----------------|--|
| ০১ | ১০৪০-নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা | ১০.৬২২ লক্ষ | -- | স্মারক নং/৩৭৫৫ তারিখঃ-৩০/০৫/২০১৮ খ্রিঃ |
| ০২ | ৩৯০৩-গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ঢুইখাম | ০.২৮৪ লক্ষ | -- | স্মারক নং/৬৯১ তারিখঃ-৩০/০৫/২০১৮ খ্রিঃ |
| ০৩ | ৭০০০-মাগুরা গণপূর্ত বিভাগ, মাগুরা | ০.০৬৭ লক্ষ | -- | স্মারক নং/১০৩৪ তারিখঃ-৩০/০৫/২০১৮ খ্রিঃ |
| ০৪ | ১০৬৪-গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা (লিফট পরিচালন ব্যয় নির্বাহের জন্য) | -- | ১২.০৯৯ লক্ষ | স্মারক নং/৩৭৭৮ তারিখঃ-০৩/০৬/২০১৮ খ্রিঃ |
| -- | মোট= | ১০.৯৭৩ লক্ষ | ১২.০৯৯ লক্ষ | -- |

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৪৮৯৩-হায়ারিং চার্জ খাতে ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ-

- শর্তঃ
- ১) কোন মতেই এই খাতের অর্থ অন্য কোন খাতে খরচ করা যাবে না।
 - ২) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে খরচ করতে হবে এক খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
 - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে অবশ্যই কোন অনিয়ম উল্লিখিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

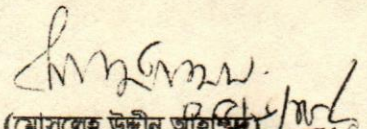

(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন-৯৫৬৮৯১৪।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৩৩.১৭/১৫৮৭/১(২২)

হি-১

তারিখঃ

- অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-ঢাকা/ খুলনা।
 - ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চার্ব সাবর্কেল-১/ রক্ষণাবেক্ষণ/ ই/এম সাবর্কেল-৩, ঢাকা/ যশোর।
 - ০৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৮। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম, আই, এস, সেল, ৫ম তলা, কক্ষ নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১০। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১১। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস-ঢুইখাম।
 - ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১৪। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-মাগুরা।
 - ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।