

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২এফ-১১২/২০০৭/১৬৭৬  
বরাবর

হি-১

তারিখঃ

২৪/০২/২০১৮  
০৭/০৩/২০১৮

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

**বিষয়ঃ- কৃষি তথ্য সার্ভিস এর ৬৩০ কেভিএ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্রের সোলার প্যানেল, এইচ, টি মিটার ও ডিপিডিসি চার্জ বাবদ অর্থ বরাদ্দ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৭-২০১৮-আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৪১,৬৭,৬৬১/- (এক চল্লিশ লক্ষ সাতশটি হাজার ছয়শত একষট্টি) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ী, ঢাকার স্মারক নং/৭৮৬ তারিখঃ-০৩/০৫/২০১৮খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৫০৫ তারিখঃ-৩১/০৫/২০১৮খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ৪১,৬৭,৬৬১/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৪৩৪১-০০০০-৬৮১৩-যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম খাতের ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আনুষ্ঠানিকতা পালন/পর্যবেক্ষণ পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করে এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তঃ-**
- ০১। প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে। কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
  - ০২। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করতে হবে এক্ষরনের হিসাব এ অধিদপ্তরের/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
  - ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

*Mosleh Uddin*  
(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
ফোনঃ-৯৫৬২৯১৪  
২৪/০২/২০১৮  
০৭/০৩/২০১৮

স্মারক নং-২এফ-১১২/২০০৭/১৬৭৬/১৬/হি-১

তারিখঃ

২৪/০২/২০১৮  
০৭/০৩/২০১৮

- অনুলিপি অকাতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতারক্রমে অনুযায়ী নয়) :
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
  - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ০৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
  - ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ০৫। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, ঢাকা।
  - ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম,আই,এস, সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ০৮। পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ী, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
  - ০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
  - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন (৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
  - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ১২। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

*Mosleh Uddin*  
(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
ফোনঃ-৯৫৬২৯১৪  
২৪/০২/২০১৮  
০৭/০৩/২০১৮