

একই স্মারক নম্বর ও তারিখের ফ্লাভিভিক্ট হইবে
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
 গণপূর্ত অধিদপ্তর,
 পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
 ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৩৩.১৪/ ১৬৮২(২)

হি-১

তারিখ ২৭/০২/১৪২৫ বঃ
১০/০৬/২০১৮ খ্রিঃ

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
 ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা/ গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।

বিষয়ঃ- "শ্রম ভবন নির্মাণ" প্রকল্প বাস্তবায়নের লক্ষ্যে চলমান নির্মাণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

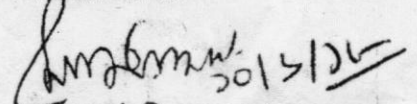
উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =৫০০.০০ লক্ষ (পাঁচ কোটি) টাকা মাত্র নিম্নে বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ
০১	শ্রম ভবন নির্মাণ নির্মাণ কাজ	৩০০.০০ লক্ষ	ঢাকা-১	ঢাকা-১
		২০০.০০ লক্ষ	ই/এম-১, ঢাকা	ই/এম-১, ঢাকা
	মোট=	৫০০.০০ লক্ষ		

উক্ত খরচ, প্রকল্প পরিচালক, শ্রম ভবন নির্মাণ প্রকল্প, শ্রম অধিদপ্তর, ৪ নং রাজউক এডিনিউ, ঢাকার স্মারক নং/৪৫ তারিখ- ০৩-০৬-২০১৮ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত =৫০০.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-৩১৪১-৫০১২-৭০০৬ অফিস ভবন নির্মাণ খাতের ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান/বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্তঃ-**
- ১) প্রত্যুশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
 - ২) কাজ যথাযথ ভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যুশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
 - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যুশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
 - ৪) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
 - ৫) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথা সময়ে সমর্পণ করিতে হইবে।


 (মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 mail: se_coord@pwd.gov.bd
 ফোন-৯৫৬৮৯১৪

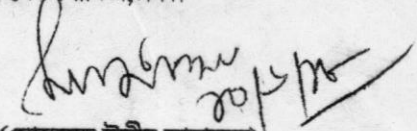
স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৩৩.১৪/ ১৬৮২/১(১৯)

হি-১

তারিখ ২৭/০২/১৪২৫ বঃ
১০/০৬/২০১৮ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পওবিপ্র)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) প্রকল্প পরিচালক, শ্রম ভবন নির্মাণ প্রকল্প, শ্রম অধিদপ্তর, ৪ নং রাজউক এডিনিউ, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-১, ঢাকা/ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা।
- ০৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।


 (মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।