

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৮৪.১৭/১০৭(২)

হি-১ তারিখ- ২৬/০১/১৪২৪
০১/০১/২০১৫

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
গণপূর্ত সার্কেল-রংপুর/ চট্টগ্রাম-১।

বিষয়ঃ- জেলা এনএসআই অফিস ভবন নির্মাণ কাজের অনুকূলে ২০১৭-২০১৮-আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৭-২০১৮-আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য মোট =৫৫.০০ লক্ষ (পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্নবিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	কোড নং	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ
১	গত ১৩/০৬/১৭ তারিখে রাজ্যমাটি পার্বত্য জেলায় প্রবল বর্ষনের কারণে ভূমি ধূসে বিভিন্ন সরকারী স্থাপনার ক্ষয়ক্ষতি কাটিয়ে উঠতে অর্থ বরাদ্দ	৪৯২১	৫.০০ লক্ষ	চট্টগ্রাম-১	রাজ্যমাটি
২	Constriction of 03 (three) storied NSI Office Building with 04 (four) storied Foundation at Lalmonirhat District under PWD Division on Lalmonirhat এর নির্মাণ কাজ	৭০০৬	৫০.০০ লক্ষ	রংপুর	লালমনিরহাট
	মোট=	-	৫৫.০০ লক্ষ		

উক্ত খরচ পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক (১) নং-জি/৭১৫/৫১-৮০ (প্রঃ)-৫ তারিখ-১১-১২-২০১৭ প্রিঃ এক (২) নং-জি/৭১৮/৭-৯৩ (প্রঃ)-৩ তারিখ-০৫-১২-১৭ প্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট অবমুক্তকৃত/নস্কৃত মোট =৫৫.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৩-০৩২১-০০০০-৪৯২১ ও ৭০০৬-অফিস ভবন নির্মাণ খাতের ২০১৭-২০১৮-অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলী এর নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে। শর্ত সমূহঃ-

- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করিতে হইবে।
- ০২। কোন অবস্থাতেই প্রকল্পের অনুমোদিত ব্যয় ও অনুমোদিত অঙ্কের বাইরে ছাড়কৃত অর্থ ব্যয় করা যাইবে না।
- ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করিয়া অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রত্যর্শি সংস্থাকে যথাসময়ে অবহিত করিতে হইবে।
- ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যর্শি সংস্থার নিকট দাখিল করিতে হইবে।
- ০৫। এই বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে উবিষয়ে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- ০৬। বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করিতে হইবে।

(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখ- ২৬/০১/১৪২৪

০১/০১/২০১৫

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৮৪.১৭/১০৭(২)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। উপরে বর্ণিত তথ্যের স্মারক নং ও তারিখের প্রসিক্তে
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-রংপুর/ চট্টগ্রাম।
- ০৫। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(প্রকল্প-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ-রাজ্যমাটি/ লালমনিরহাট।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম, আই, এস সেল, পূর্ত ভবন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, রাজ্যমাটি/ লালমনিরহাট।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।