

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.২৮.১০/১২১

হি-১

তারিখ- ২৮/০১/১৪২৪৫
১৯/০১/২০১৫

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
গণপূর্ত বিভাগ, ময়মনসিংহ।

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমীর অধীনে বাস্তবায়নধীন হাণ্ডুয়াঘাট, দিনাজপুর এবং নওগাঁ জেলার ক্ষুদ্র নৃ গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক একাডেমি নির্মাণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১৭০ তারিখ-১৪-১২-২০১৭ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে নমুনা ১,৮৯,০০,০০০/- (এক কোটি ঊননব্বই লাখ) টাকা ব্যয়ের চেক নং CB-50 3163729 তারিখ-১৪-১২-২০১৭ খ্রিঃ, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, সেগুনবাগিচা শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলন করিয়া নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক খরচ করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হইলঃ

ক্রমিক	গণপূর্ত বিভাগের নাম	টাকার পরিমাণ
১	গণপূর্ত বিভাগ, ময়মনসিংহ	৭৫,০০,০০০/-
২	গণপূর্ত বিভাগ, নওগাঁ	৬০,০০,০০০/-
৩	গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর	৫৪,০০,০০০/-
মোট=		১,৮৯,০০,০০০/-

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদার ও সকল প্রকার আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে। উপরের তালিকায় বিভাজনকৃত টাকার চেক সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর বরাবরে প্রেরণ করিবার জন্য অনুরোধ করা হইল। উক্ত অর্থ ব্যয় করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্তঃ-
- ১) বিভাজনকৃত অর্থের চেক সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর বরাবরে ইস্যু করিতে হইবে।
 - ২) প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
 - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
 - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

সংযুক্তিঃ- চেক নং CB-50 3163729 তারিখ-১৪-১২-২০১৭ খ্রিঃ
টাকার পরিমাণ= ১,৮৯,০০,০০০/-

(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:- se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬২৭৯৫

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.২৮.১০/১২১/১২৫

হি-১ তারিখ-

২৮/০১/১৪২৪৫
১৯/০১/২০১৫

অনুলিপি সদয় অকাতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পঃও বিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, ঢাকা/ রাজশাহী/ রংপুর।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল, রাজশাহী/ রংপুর/ ময়মনসিংহ।
- ০৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, নওগাঁ/ দিনাজপুর। তাহাকে উপরের তালিকায় উল্লেখিত টাকার চেক নির্বাহী প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ গণপূর্ত বিভাগ এর নিকট হইতে সংগ্রহ করিবার জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা- ময়মনসিংহ/নওগাঁ/দিনাজপুর।
- ১৪) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।