

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৭৮.১৭/৮০৮
বরাবর

হি-১

তারিখ ১৬/০৫/২০১৮
২৩/০৫/২০১৮

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা।

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ সচিবালয়ের অভ্যন্তরে ৪ নং ভবনের ৮ম তলায় আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আইন ও বিচার বিভাগের বিভিন্ন অফিস কক্ষে ওয়াল প্যানেলিং ও বুক সেলফ স্থাপনসহ সৌন্দর্য বর্ধনের নিমিত্তে অন্যান্য আনুসাংগিক পূর্ত মেয়ামত ও সংস্কার কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =২৫,০০,০০০/- (পঁচিশ লক্ষ) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হইল।

উক্ত খরচ সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ (বাজেট ও উন্নয়ন শাখা) আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় ঢাকার স্মারক নং-০৮ তারিখ-১৭-০১-২০১৮ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত =২৫,০০,০০০/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩-২১০১-০০০১-৭০০০ নির্মাণ ও পূর্ত খাতের-৭০১৬ অন্যান্য ভবন ও অবকাঠামো উপখাতের ২০১৭-২০১৮ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, ইডেন ভবন গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্তঃ- ১) প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
৫) বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরের নিকট সমর্পণ করিতে হইবে।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬২৭৯৫

তারিখ ১৬/০৫/২০১৮

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৭৮.১৭/৮০৮/১২৭ হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-২) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, ইডেন ভবন গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
- ০৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৯) সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ (বাজেট ও উন্নয়ন শাখা), আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক নং ও তারিখের বরাতে।
- ০৯) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, কক্ষ নং-৫০৩ (৫ম তলা), সি,জি,এ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা