

05 MAR 2017  
22/3/17  
hob

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়  
শাখা-১১  
www.mohpw.gov.bd

তঃ দ্রঃ (মোঃ)

06 MAR 2017

অতিঃ প্রঃ প্রঃ (সওস)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখ: ১৮ ফাল্গুন, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
০২ মার্চ, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

পরিষ্কার  
প্রঃ প্রঃ (সওস)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
৩. ১৪/২/১৭  
১২-১১-১৭  
১৪/২/১৭  
০৭ MAR 2017

স্মারক নম্বর: ২৫.০০.০০০০.০২৪.০৬.০১৪.১৬-১২

বিষয়ঃ নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর ০৪.০৯২.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০১১.১৫-২৪, তারিখঃ ১৫/০১/২০১৭।

ক্রমবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নে সরকারি কর্মকর্তাগণের সক্ষমতা বৃদ্ধি করার লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহে প্রতি বছর ২টি ব্যাচে ২(দুই)দিন ব্যাপী নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করার অনুরোধ জানানো হয়েছে।

এমতাবস্থায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত পত্রের আলোকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

মোঃ লোকমান হোসেন  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন: ০২-৯৫১৫৫৩৮

ই-মেইল: sas11.mohpw@gmail.com

বিতরণ(জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজউক, ঢাকা।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মসচিব (অডিট) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। চেয়ারম্যান, চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ/খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ/রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ/কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৬। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক, এইচ বি আর আই, ১২০/৩ দারুস সালাম, মিরপুর, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। সচিবের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

নং...../প্রঃ প্রঃ/..... তারিখ.....  
২৫.০০.০০০০.০২৪.০৬.০১৪.১৬-১২  
 অনুপ্রেরিত অধিদপ্তর/বিভাগের কর্মসূচি প্রকল্পে  
 নির্দিষ্ট মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।  
 সভায় যোগদান করেন এবং কার্য বিবরণী অবধিষ্ট করেন।  
 পত্রের মফীন্দ্রসারে প্রতিবেদন পেশ করেন।  
 তদন্ত করে মতামতসহ প্রতিবেদন দিচ্ছে।  
 পরীক্ষা করে পেশ করেন।  
 নথিতে পেশ করেন।  
প্রধান প্রকৌশলী  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

- ১৪৬ -

সচিব

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
অতিঃ সচিব (প্রঃ) টেকনিক্যাল/অডিট/স্বঃ সেক
যুগ্ম-সচিব প্রশাস-২/উন্নয়ন-২
আইন উপদেষ্টা
প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর
সেয়ারম্যান, রাজউক/এনএইচএ
পরিচালক, আবাসন পরিদপ্তর ০২ মাঘ ১৪২৩
তারিখ: ১৫ জানুয়ারি ২০১৭
সচিবের একান্ত সচিব
তারিখ: ১৫ জানুয়ারি ২০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
ই-গভর্নেন্স শাখা  
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০১.১৫.২৪

বিষয়: নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নে সরকার জনপ্রশাসনে উদ্ভাবন চর্চার উপর গুরুত্বারোপ করেছে। এ লক্ষ্যে সরকারি কর্মকর্তাগণের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা প্রয়োজন। এ পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহে প্রতি বছর ২টি ব্যাচে ২ (দুই) দিন ব্যাপী 'নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন' বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে।

২। উল্লিখিত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির একটি রূপরেখা সংযুক্ত করা হলো। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কোন পরামর্শ/কারিগরি সহায়তার প্রয়োজন হলে সে সম্পর্কে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের একসেস টু ইনফরমেশন প্রোগ্রামের সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নিয়মিত বাজেট হতে এ বাবদ প্রয়োজনীয় ব্যয় নির্বাহ করা যায়।

৩। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তরসমূহে প্রতি বছর ২টি ব্যাচে ২ (দুই) দিন ব্যাপী 'নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন' বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজনে সদয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

প্রাপ্তির তারিখ: ২২/১/১৭  
উপস্থাপনের তারিখ: ২২/১/১৭

২০১৭/১৭

(খন্দকার সাদিয়া আরাফিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন: ৯৫৮৮৩৯৫  
E-mail: [eg\\_sec@cabinet.gov.bd](mailto:eg_sec@cabinet.gov.bd)

সিনিয়র সচিব/সচিব

গৃহায়ন ও গণপূর্ত  
মন্ত্রণালয়/বিভাগ

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮৩১.৪৫.০১.১৫.২৪

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক (প্রশাসন), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ও প্রকল্প পরিচালক, এটুআই প্রোগ্রাম, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার) মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (সংস্কার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২ মাঘ ১৪২৩  
তারিখ: ১৫ জানুয়ারি ২০১৭

স্বা-  
(খন্দকার সাদিয়া আরাফিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

২ ২১/১/১৭  
১২/১/১৭

