

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অতীব জরুরী  
"বেতনভাতা অগ্রাধিকার"

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫-৩৬-০০০০-২২০-২০-০০৩-১৬/৯৫৬(৩৭) হি-১

তারিখ- ০২/১২/২০১৬  
২৩/০৬/২০১৭

বরাবর,

- অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী,  
গণপূর্ত জোন, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/ সিলেট/ বরিশাল/ রংপুর।
- তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সংস্থাপন),  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- পরিচালক, গণপূর্ত ট্রেনিং একাডেমী ও টেকনিং ল্যাবরেটরী, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা।
- তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,  
ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১/ ২/ ৩/ ৪/ সাভার/ রক্ষণাবেক্ষণ/ ই/এম সার্কেল-১/ ২/ ৩, ঢাকা/ ময়মনসিংহ/  
চট্টগ্রাম-১/ ২/ ই/এম চট্টগ্রাম/ কুমিল্লা/ সিলেট/ রাজশাহী/ রংপুর/ বগুড়া/ বরিশাল/ খুলনা/ যশোর/ প্রকল্প-  
১/ প্রকল্প-২/ ডিজাইন-১/ ডিজাইন-২/ অডিট এন্ড মনিটরিং/ ই/এম পিএন্ডডি/ পেকু।

**বিষয়ঃ- হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-গণপূর্ত অধিদপ্তর (অনুময়ন) খাতের (বেতন ভাতা) ২০১৬-২০১৭-  
আর্থিক সালের বাৎসরিক চাহিদা দাখিল করণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের বরাতে জানানো যাচ্ছে যে, জুলাই/২০১৬ হইতে জুন/২০১৭ ইং পর্যন্ত সময়ের মধ্যে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-গণপূর্ত অধিদপ্তর (অনুময়ন) খাতের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বেতন ভাতা বাবদ মোট বাৎসরিক চাহিদা জানা প্রয়োজন বিধায় ২০১৬-২০১৭-আর্থিক সালের (জুলাই/১৬ হতে মার্চ/১৭ ইং পর্যন্ত প্রকৃত খরচ এবং এপ্রিল/১৭ হতে জুন/১৭ ইং পর্যন্ত সম্ভাব্য খরচ) বাৎসরিক চাহিদা আগামী ১৩-০৪-২০১৭ইং তারিখের মধ্যে নিম্নবর্ণিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত করতঃ এ দপ্তরে পৌছানোর জন্য অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	কোড নং ও বিবরণ	লক্ষ টাকায় ২০১৬-১৭-আর্থিক সালের বাৎসরিক মোট চাহিদা		
		জুলাই/১৬-মার্চ/১৭ পর্যন্ত প্রকৃত খরচের হিসাব	এপ্রিল-জুন/১৭ পর্যন্ত সম্ভাব্য খরচ (অগ্রিম বেতন বিল করতঃ)	বাৎসরিক মোট খরচ/চাহিদা
১	৪৫০১-অফিসারদের বেতন			
২	৪৬০১-প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন			
৩	৪৭০৫-বাড়ীভাড়া ভাতা			
৪	৪৭১৩-উৎসব ভাতা			
৫	৪৭১৭-চিকিৎসা ভাতা			
৬	৪৭৫৫-টিফিন ভাতা			
৭	৪৭৬৫-যাতায়াত ভাতা			
৮	৪৭৭৩-শিক্ষা ভাতা			
৯	৪৭৯৫-অন্যান্য ভাতা			
	সর্বমোট (লক্ষ টাকায়)=			

তাঁর আওতাধীন গণপূর্ত বিভাগ/অফিস সমূহ হতে প্রাপ্ত চাহিদা সামষ্টিক আকারে এ দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। প্রকৃত চাহিদা অপেক্ষা প্রদত্ত চাহিদার পরিমাণ অতিরিক্ত গ্রাস/ বৃদ্ধি হলে অর্থ বরাদ্দ সংক্রান্ত জটিলতার দায়নায়িত্ব সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত অফিসের উপর বর্তাবে। একই অর্থ বৎসরে একাধিকবার চাহিদা পত্র পেশ করা যথাসম্ভব পরিহার করার জন্যও তাঁকে অনুরোধ করা হল।

বিষয়টি অতীব জরুরী হিসাবে গণ্য হবে।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫-৩৬-০০০০-২২০-২০-০০৩-১৬/৯৫৬(৩৭) হি-১

তারিখ- ০২/১২/২০১৬  
২৩/০৬/২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জটিলতার ভিত্তিতে নয়)।

- অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(ই/এম)/(পওবিপ্রঃ)/(স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- নির্বাহী প্রকৌশলী, ----- গণপূর্ত বিভাগ-----। তঃপ্রঃ(সমন্বয়), গণপূর্ত  
অধিদপ্তর, ঢাকার বরাবরে সরাসরি প্রেরিত কোন তথ্য গ্রহণ করা হবে না।
- প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস সেল, পূর্ত ভবন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।